

試験要綱

2024年11月

事業再生士補 (ATP) 資格取得までの流れ	
① 受験料振込み	↓ 受験料は、1科目 4,400円 (4,000円+消費税(10%)400円) です。お振込みは、受験者のお名前でお振込み下さい。振込手数料は、ご負担下さいますようお願いいたします。また、受験料のご返金はできませんのでご注意下さい。※お振込口座は次頁をご覧ください。
② 受験申込書送付	↓ 申込受付期間：2024年9月20日(金)～10月21日(月) (締切日消印有効) ↓ 送付書類：受験申込書、履修証明書、科目免除・研修免除の証明書類、科目合格証書または結果通知書 ※原本保存の必要がある書類はコピー可 ↓ 受験の申込みは、受験申込書に必要事項を記入し、日本ターンアラウンド・マネジメント協会宛に簡易書留で郵送して下さい。認定教育機関発行の履修証明書(コピー)、科目免除・研修免除の対象者はその証明書類(原本保存の必要がある書類はコピー可)、すでに合格している科目がある方は ATP 科目合格証書(コピー) または結果通知書(コピー) の添付を忘れないで下さい。
③ 受験票発行	↓ 受験票は、受験料の入金確認後、順次発送いたします。万一、試験日 5 日前に到着していない場合は、協会事務局へお問い合わせ下さい。 ↓ なお、 受験票・受験票(控) には、 写真の貼付欄 がありますので、 縦 3 cm・横 2.4 cm の 写真 2 枚 をご用意下さい。(受験票到着日より 6 ヶ月以内に撮影した写真に限ります。)
④ 受験	↓ 試験日：2024年11月16日(土) ↓ 試験会場(教室)への入室は試験開始の 30 分前です。必ず 10 分前に着席して下さい。 ↓ 試験当日は、次のものをご持参下さい。 ↓ 受験票、受験票(控)、筆記用具(HBの鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム)、計算機、腕時計 (時計のない会場もありますので各自ご用意下さい。)
⑤ 試験の結果通知	↓ 試験の結果通知は、試験日より約 2 ヶ月で受験申込書記載の住所へ普通郵便で発送いたします。合格の場合、日本ターンアラウンド・マネジメント協会入会申込書類を同封いたします。
⑥ 日本ターンアラウンド・マネジメント協会入会	↓ 日本ターンアラウンド・マネジメント協会入会申込書に必要事項を記入し、ご返送下さい。 入会金 5,500円 (消費税込) と初年度年会費 5,500円 (消費税込) をお振込み下さい。
⑦ 認定証送付	入金確認後、認定証を送付いたします。

【注意事項】

- * 不正行為があった場合は、試験の停止または合格の取消しおよび以降の受験をお断りすることがあります。
- * 試験開始 15 分経過以降の入室はできません。また、終了 10 分前からは退室できません。
- * 試験用紙、解答用紙は、試験終了後回収いたします。持ち帰りはできません。
- * 計算機は演算機能のみを有するものとします。
- * 腕時計以外のものを時計として使用できません。

送付書類について

書類	コピーの可否	添付
受験申込書	原本	要
認定教育機関発行の履修証明書	コピー可	要：ただし、2回目以降の受験の場合、結果通知書（コピー）を添付された方は、履修証明書の添付は不要です。
科目免除の証明書	原本保存の必要がある書類はコピー可	要
研修免除の証明書	原本保存の必要がある書類はコピー可	要
ATP科目合格証書 または結果通知書	コピー可	要

【受験料お振込口座】

三菱UFJ銀行 新宿通支店
普通預金No.3496533
一般社団法人日本ターナラウト・マネジメント協会
（シャ）ニホンターナラウト・マネジメントキョウカイ

【送付先】

〒160-0022 東京都新宿区新宿1-7-1
新宿171ビル7F
一般社団法人日本ターナラウト・マネジメント協会

科目免除・研修免除の証明書類について

科目免除・研修免除対象者は、受験申込書に免除対象であることを証明する書類を添付して下さい。原本を保存する必要がある書類につきましては、コピーで結構です。

■ 科目免除

科目免除対象者	免除科目	証明する書類	添付
中小企業診断士	経営	中小企業診断士登録証	要
経営大学院修了者 経営専門職大学院修了者 技術経営専門職大学院修了者 ※海外の大学院も含む	経営	修了証明書	要
グロービス・マネージメント・スクール Graduate Diploma in Business Administration (GDBA)修了者	経営	修了証明書	要
弁護士	法律	弁護士としての身分証明書、弁護士名簿 登録通知、試験合格証書	要
法科大学院修了者	法律	修了証明書	要
税理士	会計・財務	税理士登録証明書、税理士証票	要
税理士試験「会計科目」合格者	会計・財務	税理士試験合格証書、一部科目合格通知書	要
税理士試験「会計科目」免除者	会計・財務	税理士試験免除決定通知	要
公認会計士	会計・財務	登録証明書	要
会計士補または旧公認会計士 試験2次試験合格者	会計・財務	登録証明書、旧公認会計士試験第2次試験合格証書	要
公認会計士試験論文式試験 「会計学」合格者	会計・財務	公認会計士試験論文式試験合格証書、一部科目免除資格通知書	要
会計専門職大学院修了者	会計・財務	修了証明書	要
認定事業再生士（CTP） 資格試験科目合格者	CTP資格試験合格科目	科目合格証書または結果通知書	要

■ 研修免除

研修免除対象者	免除科目	証明する書類	添付
科目免除対象者	科目免除となる科目	科目免除の証明書類と同じ	不要
事業再生アドバイザー（TAA）取得者	経営、法律、会計・財務	金融検定協会の事業再生アドバイザー（TAA）合格証	要

※科目免除者の研修免除につきましては、科目免除の証明書類と同一のため添付は不要です。事業再生アドバイザー（TAA）取得者のみ証明書類を添付して下さい。

全科目免除の場合

全科目（3科目）が科目免除となる場合は、「科目免除による事業再生士補（ATP）資格申請書」をご提出頂くことになります。該当者には、申請書用紙をお送り致しますのでご連絡下さい。

個人情報のお取り扱いについて

1. 個人情報の使用目的について

当協会は、皆様からご提供いただく個人情報を下記の目的で使用させていただきます。

また、当協会は、個人情報の使用目的の範囲内で必要な業務を委託する協力会社に対し、 厳重な個人情報の管理を求めたうえで個人情報を開示することがあります。

なお、当協会及び協力会社は、皆様からの問い合わせ対応歴などの個人履歴を記録する場合がありますことをご了承願います。

1. 当協会が行う資格試験の実施業務
2. 当協会の管理運営
3. 前各号に関する各種サービスのご案内・情報提供

2. お問い合わせについて

皆様が個人情報の照会・修正または削除をご希望になられる場合には、 次の窓口までご連絡ください。可能な限り速やかに対応させていただきます。

一般社団法人日本ターンアラウンド・マネジメント協会
〒160-0022 東京都新宿区新宿 1-7-1 新宿 171 ビル 7F
TEL:03-5269-5054/FAX:03-5269-1482
E-mail: jimuj@tmajapan.jp <https://tmajapan.jp>

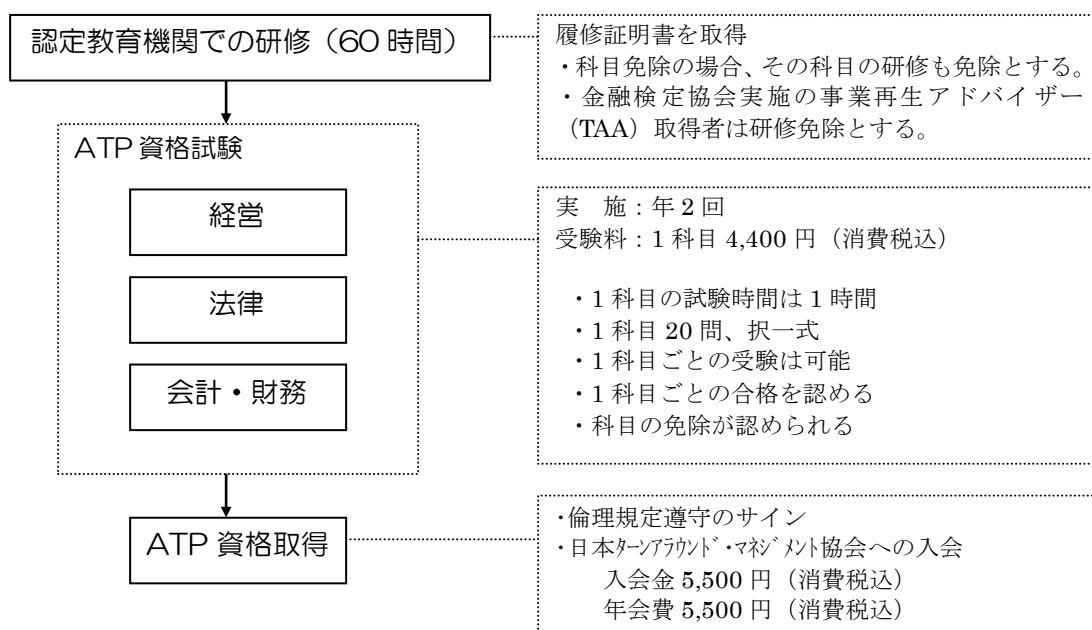
事業再生士補（ATP）資格について

■資格概要

- ・ATP資格者は事業再生を行うための基本的な調査、分析および企画・提案のための諸知識を有しており、事業再生士を補助できる能力を有することを証明する。
- ・ATP資格は事業再生に必要な法律、経営、会計・財務、税務、金融等の一般的な知識を持ち、また事業再生実務を行う上での高い職業的倫理観を有しているものに与えられる。

■試験概要

- 試験科目： 3科目（経営、会計・財務、法律） ※1科目ごとの受験は可能
- 出題範囲： Body of Knowledge（BOK）専門知識体系から出題
※BOKは、<https://tmajapan.jp/title/knowledge/> からダウンロードすることができます。
※適用法令は、2024年2月1日現在施行の法令等とします。
- 出題形式： 1科目20問、択一式
- 時間： 1科目1時間
- 受験料： 1科目4,400円（消費税込）
- 受験資格： 日本ターンアラウンド・マネジメント協会が認定する教育機関が実施する研修（60時間）を受講し、履修証明書を取得した者
※事業再生アドバイザー（TAA）取得者は研修免除とする。
- 科目免除対象者： ①経営・・・ 中小企業診断士、経営大学院修了者、経営専門職大学院修了者、技術経営専門職大学院修了者、グロービス・マネジメント・スクールGDBA修了者
②法律・・・ 弁護士、法科大学院修了者
③会計・財務・・・ 税理士、税理士試験「会計科目」合格者、税理士試験免除者、公認会計士、会計士補または旧公認会計士試験2次試験合格者、公認会計士試験論文式試験「会計学」合格者、会計専門職大学院修了者
- ※認定事業再生士（CTP）資格試験科目合格者は、合格科目については科目免除とする。
※科目免除となった場合は、その科目の研修も免除とする。



お問い合わせ先

一般社団法人日本ターンアラウンド・マネジメント協会
〒160-0022 東京都新宿区新宿 1-7-1 新宿 171ビル 7F
TEL:03-5269-5054/FAX:03-5269-1482
E-mail: jim@tmajapan.jp <https://tmajapan.jp>

試験日および会場

試験日：2024年11月16日（土） ※入室：10：30～

- ①経営 11：00～12：00 （食事休憩 12：00～13：10）
- ②法律 13：20～14：20 （休憩 14：20～14：50）
- ③会計・財務 15：00～16：00

会場：

（東京） 都市センターホテル 3F コスモス

〒102-0093 東京都千代田区平河町2丁目4番1号

TEL：03-3265-8211

（神戸） 神戸市産業振興センター(神戸ハーバーランド内) 9F 901

〒650-0044 兵庫県神戸市中央区東川崎町1-8-4

お問合せ先

一般社団法人日本ターンアラウンド・マネジメント協会

〒160-0022 東京都新宿区新宿1-7-1 新宿171ビル7F

TEL:03-5269-5054/FAX:03-5269-1482

E-mail: jimu@tmajapan.jp <https://tmajapan.jp>

都市センターホテル



- ・ 東京メトロ 有楽町線・半蔵門線・南北線「永田町駅」
4番・5番出口より徒歩4分、9b番出口より徒歩3分
※「永田町駅」からのアクセスは、5番出口方面の先にある9b出口が便利です。ホテル前のプリンス通りに出られます。
- ・ 東京メトロ 有楽町線「麹町駅」半蔵門方面1番出口より徒歩4分
- ・ 東京メトロ 丸の内線・銀座線、「赤坂見附駅」D出口より徒歩8分
- ・ JR中央線「四谷駅」麹町出口より徒歩14分

神戸市産業振興センター

電車をご利用の方

- JR「神戸」駅より徒歩約5分

地上から・・・

中央改札を出て右。ハウジングデザインセンター神戸(HDC)の前を通り歩道橋へ。歩道橋で国道2号線を渡りプロメナ神戸の入口手前を左折。階段を下りて国道2号線沿いの通りへ。国道に向き合い右手方向へ約100m進む。

地下から・・・

中央改札を出て右。エスカレーターでデュオこうべ地下街へ。地下街をそのままハーバーランド方面へ突き当たりまで進み左折。一番奥の階段（浜の手出口番号28）またはエレベーターで地上へ（国道2号線沿いの通りに入る）。国道に向き合い右手方向へ約100m進む。

- 阪神電鉄「西元町」駅より徒歩約6分
- 神戸高速鉄道「高速神戸」駅より徒歩約8分
- 市営地下鉄海岸線「ハーバーランド」駅より徒歩約5分

新幹線をご利用の方

JR 西日本山陽新幹線「新神戸」駅下車（乗換）→神戸市営地下鉄「新神戸駅」→「三宮」駅→JR神戸線「三ノ宮」駅→「神戸」駅下車

飛行機をご利用の方

神戸空港→2F ロビーからポートライナー「神戸空港」駅→「三宮」下車、(乗換)→JR「三ノ宮」駅→「神戸」駅下車

伊丹空港→北ターミナルビル前3番のりばからバス→「三宮」下車(乗換)→JR「三ノ宮」駅→「神戸」駅下車

関西国際空港→第1ターミナルビル1階6番のりばまたは第2ターミナルビル4番のりばからバス→三宮下車(乗換)JR「三ノ宮」駅→JR「神戸」駅下車

車をご利用の方

大阪方面から…阪神高速道路「京橋ランプ」から国道2号線西方面へ。弁天町交差点を左折し最初の信号を右へ。

姫路方面から…阪神高速道路「柳原ランプ」から国道2号線東方面へ。神戸駅南交差点を右折し、最初のT字路を左へ。

※ 駐車場はございません。近隣の駐車場をご利用ください。